



# OPTIMISER SA COMMUNICATION INTERNE AVEC LE DIGITAL

Connaître les outils numériques pour booster sa communication interne en garantissant la sécurité de l'information et l'amélioration continue.

FORMATIONS COURTES

INITIATION

NEW

Ref. : 3800923

Durée :  
2 jours - 14 heures

Tarif :  
Salarié - Entreprise : 1700 € HT

Repas inclus

Bien communiquer en interne, fédérer, s'assurer que les messages sont transmis correctement et, si possible, obtenir des retours, nourrir un échange permanent avec les équipes. Voilà ce que tout le monde vise avec une stratégie de communication interne. Et il n'est pas toujours aisé d'atteindre ces objectifs. Raison pour la quelle le CFPJ vous propose cette formation de deux jours. Le but : vous permettre de varier votre communication interne avec le digital, obtenir une vue d'ensemble des outils à disposition et surtout vous aider à bien les utiliser. Dans cette formation, nous vous aidons à moderniser votre communication interne, à la rendre plus efficace et plus juste.

## LIEUX ET DATES DÉTAILLÉS

Paris

23 et 24 avr. 2026

- 23/04/2026 09:00 --> 24/04/2026 17:30 à Paris
  - 23/04/2026 09:00 --> 23/04/2026 17:30
  - 24/04/2026 09:00 --> 24/04/2026 17:30

## OBJECTIFS

- Planifier une stratégie de communication interne digitale
- Lister les outils numériques à votre disposition
- Mettre en application les bonnes pratiques pour une com' digitale efficace

## POUR QUI ?

- Professionnels de la communication.
- Fonctions RH

## PRÉREQUIS

- Être professionnel de la communication.
- Usage du numérique régulier.

## COMPÉTENCES ACQUISES

Optimiser, cadrer et moderniser sa stratégie de communication interne avec le digital.

## PROGRAMME

Pendant  
Optimiser sa communication interne avec le digital



Organisme qualifié  
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération  
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS  
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : serviceclient@cfpj.com  
Siret 449 557 339 000 32



## Planification et stratégie de communication interne

- Élaborer une stratégie de communication interne digitale
- Identifier des publics cibles et des objectifs de communication
- Créer un calendrier éditorial pour la communication interne
- Mesurer et évaluer les résultats de la communication interne digitale

## Outils et plateformes pour la communication interne

- Lister les plateformes de messagerie et de collaboration en ligne
- définir les outils de gestion de projet et de suivi des tâches
- Différencier les intranets et les espaces de travail numériques

## Utilisation avancée des outils digitaux de communication interne

- Définir les enjeux des webinaires et leur utilisation dans la communication interne
- Lister des outils originaux : cafés numériques, challenges digitaux

## Création de contenu pour la communication interne digitale

- Rédiger des messages clairs et percutants
- Utiliser des visuels et des vidéos pour renforcer l'impact des communications
- Créer de newsletters internes et de bulletins d'information
- Gérer des commentaires et la rétroaction des employés sur le réseau social interne

## Mobiliser les équipes, renforcer l'engagement et mesurer l'efficacité de sa stratégie

- Investir le digital pour mobiliser les employés et renforcer l'engagement
- Créer une check-list des bonnes pratiques lors de périodes de changement organisationnel
- Lister les bonnes pratiques pour protéger les informations sensibles ou confidentielles
- Collecter feedbacks et évaluations de l'efficacité des communications ( indicateurs clés de performance)

## INTERVENANTS

Virginie PELLETIER  
MATTEA COMMUNICATION

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**. Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#).





Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap



Organisme qualifié  
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération  
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS  
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : [serviceclient@cfpj.com](mailto:serviceclient@cfpj.com)  
Siret 449 557 339 000 32