



## FORMATIONS COURTES

## EXPERTISE

DIST.

Ref. : 3700419

**Durée :**  
2 jours - 14 heures

**Tarif :**  
Salarié - Entreprise : 1750 € HT

**Repas inclus**

# RÉUSSIR SA NEWSLETTER

Concevoir et mettre en œuvre une stratégie de content marketing sur-mesure et opérationnelle qui engage ses audiences grâce à une newsletter.

La newsletter est la pierre angulaire d'une stratégie éditoriale. Elle s'apparente aujourd'hui à un e-magazine en responsive design. 43% des emails sont ouverts en situation de mobilité. Elle permet de fidéliser, crée des rendez-vous et livre les informations clés d'une activité professionnelle. Le secret d'un bon taux d'ouverture ? Des objets de mail malins, un équilibre entre éditorial et marketing, et une base de données optimisée. Avec cette formation, nous vous accompagnons dans la mise en place de votre projet de newsletter et nos experts vous apportent les bonnes techniques, les bonnes pratiques pour rédiger des contenus qui donnent envie de s'engager.

## OBJECTIFS

Définir les objectifs éditoriaux et marketing d'une newsletter.

Rédiger un contenu efficace en fonction de l'audience visée.

Maîtriser les différentes étapes de production et de diffusion.

## EVALUATION

[Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.](#)

## POUR QUI ?

Responsables et chargés de communication. Webmasters et responsables éditoriaux.  
Toute personne en charge d'un projet de newsletter présent ou à venir.

## PRÉREQUIS

Travailler dans la communication, le journalisme ou la production de contenu.

Pratiquer l'écrit pour le web ou avoir suivi la formation "Écrire pour le web".

## COMPÉTENCES ACQUISES

Définir les objectifs éditoriaux et marketing d'une newsletter, adapter son format à la charte graphique de l'entreprise, rédiger un contenu en fonction de l'audience visée et maîtriser les étapes de production et de diffusion.

## PROGRAMME

Pendant  
Réussir sa newsletter

### Identifier les atouts de la newsletter

- La newsletter et l'e-mailing : un canal efficace et privilégié par les entreprises.
- Les avantages de la newsletter.
- Distinguer les types de newsletters : de l'alerte au magazine en passant par la nouvelle.
- Analyser différents modèles éditoriaux, marketing et économiques.



Organisme qualifié  
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération  
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS  
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : [serviceclient@cfpj.com](mailto:serviceclient@cfpj.com)  
Siret 449 557 339 000 32



## Concevoir sa propre newsletter

- Définir ses objectifs éditoriaux et marketing.
- Adapter sa structure à la charte graphique et ergonomique de l'entreprise.
- Les techniques de présentation : titre, rubricage, écriture, visuels...
- Concevoir l'interactivité avec les lecteurs.

## Les techniques de production

- Définir les étapes et les méthodes de production.
- Les outils et les techniques d'édition :
  - Les différents formats numériques : texte simple, html et pdf.
  - Les critères de choix techniques.
- Appliquer les principes de mise en page et d'habillage graphique : intégration d'éléments visuels.

## Diffuser et faire croître sa newsletter

- Définir la fréquence et la stratégie de diffusion.
- Constituer des listes et gérer des abonnés : identifier les aspects juridiques et éthiques.
- Mettre en place et gérer la plate-forme technique.
- Élaborer une stratégie marketing pour faire croître le nombre d'abonnés.
- Suivre et analyser les performances de sa newsletter.
- Adapter sa stratégie éditoriale grâce au suivi des KPI's.

## INTERVENANTS

Alexia GUGGEMOS  
L'Observatoire Social Média

Virginie PELLETIER  
MATTEA COMMUNICATION

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**. Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#). Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap



## LIEUX ET DATES

À distance

08 et 09 sept. 2025



Organisme qualifié  
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération  
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS  
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : [serviceclient@cfpj.com](mailto:serviceclient@cfpj.com)  
Siret 449 557 339 000 32



26 et 27 août 2026

Paris

24 et 25 nov. 2025

17 et 18 mars 2026

04 et 05 juin 2026

16 et 17 nov. 2026



Organisme qualifié  
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération  
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS  
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : [serviceclient@cfpj.com](mailto:serviceclient@cfpj.com)  
Siret 449 557 339 000 32