



# RÉALISER DES PRÉSENTATIONS POWERPOINT PERCUTANTES

## Comment captiver son auditoire avec des présentations PowerPoint percutantes et visuelles ?

FORMATIONS COURTES

INITIATION

BEST-OF

DIST.

Ref. : C19POWERPP

Durée :  
2 jours - 14 heures

Tarif :  
Salarié - Entreprise : 1465 € HT

Repas inclus

Code  
Dokelio : AF\_0000026102

Pour animer une réunion ou un séminaire, il est essentiel de réaliser des présentations powerpoint percutantes pour mieux communiquer auprès de ses équipes ou de ses interlocuteurs. S'adapter aux nouveaux usages en créant des documents à la fois efficaces et visuels demande de la créativité ainsi que de la technicité. C'est tout l'objet de cette formation qui vous permettra d'appréhender des astuces pour dynamiser vos données. Mise en valeur des messages impactants, formulation de titres forts et concis, utilisation de visuels, d'infographies ou de vidéos : si vous apportez du soin à votre PowerPoint, autant sur le fond que sur la forme, votre public sera conquis !

### OBJECTIFS

- Réaliser des documents attractifs et des présentations interactives.
- Faire preuve de créativité.
- Gagner du temps.

### EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

### POUR QUI ?

Toute personne devant réaliser des présentations convaincantes avec PowerPoint.

### PRÉREQUIS

Il est nécessaire d'avoir déjà réalisé des présentations avec ce logiciel.

### COMPÉTENCES ACQUISES

Rédiger et mettre en page des présentations PowerPoint claires et efficaces.

### PROGRAMME

Pendant  
Réaliser des présentations PowerPoint percutantes

#### Modules distanciels :

- E-quiz en amont/aval de la formation.
- Quels sont les 5 éléments d'une présentation réussie ?
- Quels éléments combiner pour une présentation vivante ?
- Quels activateurs pour rythmer sa prise de parole ?

#### Structurer son discours pour captiver

- Définir l'objectif et le contexte de sa présentation



- Identifier le message clé en fonction du public
- Faire adhérer à ses idées
- Faire preuve d'esprit de synthèse

*Partage d'expériences : atouts et écueils des présentations fréquemment rencontrés*

### **Concevoir une présentation visuelle percutante**

- Eviter la surcharge d'informations : 1 idée = 1 diapositive
- Donner un titre impactant à chaque diapositive
- Appliquer les règles d'or du design graphique : choix des couleurs, typographies, visuels, composition, alignement...
- Choisir des mots forts et positifs

*Exercice d'application : conception du diaporama d'une présentation sur un sujet professionnel ou extraprofessionnel*

### **Maîtriser les fonctionnalités essentielles de PowerPoint**

- Utiliser le masque de diapositives, la pipette, l'alignement des éléments...
- Intégrer des animations pertinentes pour renforcer l'impact sans surcharger
- Découvrir des astuces pour créer l'effet « wahoo ! »

### **Réussir sa prise de parole**

- Gérer son trac pour rester à l'aise face à son public
- Travailler son langage corporel et son occupation de l'espace
- Anticiper les questions et objections
- Être attentif à son auditoire : observer les signes non verbaux et maintenir l'intérêt

*Mise en situation : présentation en quelques slides sur un sujet professionnel ou extraprofessionnel*

## **INTERVENANTS**

Marie BAINVELZWEIG

Formatrice en prise de parole, Elevator Pitch, animation de réunions et CNV.

Anne PELLE

Consultante-formatrice en efficacité professionnelle et management transverse.

## **MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**. Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#).

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.



## LIEUX ET DATES

### À distance

22 et 23 sept. 2025  
04 et 05 déc. 2025  
18 et 19 mai 2026  
14 et 15 sept. 2026  
03 et 04 déc. 2026

### Lyon

18 et 19 mai 2026  
14 et 15 sept. 2026

### Nantes

18 et 19 mai 2026  
14 et 15 sept. 2026

### Lille

18 et 19 mai 2026  
14 et 15 sept. 2026

### Toulouse

18 et 19 mai 2026

### Paris

16 et 17 oct. 2025  
19 et 20 janv. 2026  
12 et 13 mars 2026  
04 et 05 juin 2026  
06 et 07 juil. 2026  
12 et 13 oct. 2026

### Marseille

14 et 15 sept. 2026

### Bordeaux

18 et 19 mai 2026  
14 et 15 sept. 2026

### Strasbourg

18 et 19 mai 2026  
14 et 15 sept. 2026